



## **Zasady funkcjonowania LVI LO im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Warszawie w dobie pandemii COVID-19**

### **Postanowienia ogólne**

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
  - a. uczeń zdrowy bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych
  - b. uczeń którego domownicy nie przebywają na kwarantannie
  - c. uczeń którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych
2. Przez objawy o których mowa w pkt. 2a i pkt. 3 rozumie się
  - a. podwyższoną temperaturę ciała
  - b. ból głowy i mięśni
  - c. ból gardła
  - d. kaszel
  - e. duszności i problemy z oddychaniem
  - f. brak apetytu
3. Na terenie szkoły nie mogą przebywać osoby trzecie, ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz a jeśli ich obecność jest niezbędna zobowiązuje się do stosowania środków ochronnych (osłona nos i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych .

### **Higiena i dezynfekcja**

1. Wszyscy uczniowie szkoły zobowiązani są do przestrzegania najważniejszych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk w szczególności po przyjściu do szkoły przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa . Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr.
5. Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich w tym blatów w salach, klawiatur i włączników



6. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu ( Załącznik nr 1 do procedury - Instrukcja mycia rąk i instrukcja dezynfekcji rąk)
7. Przed wejściem do szatni umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.
8. Przy wejściu do szkoły umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych (Załącznik nr 2 do procedury - wykaz numerów kontaktowych)
9. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk
10. W przypadku korzystania przez uczniów lub pracowników szkoły z rękawic jednorazowych, maseczek jednorazowych należy wyrzucać odpady zgodnie z wyznaczonymi (opisanymi) kosztami i wytycznymi GIS
11. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp) wykorzystywane podczas zajęć będą dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.

### **Organizacja pracy szkoły**

1. Sale lekcyjne oraz części wspólne będą wietrzone co najmniej raz na godzinę
2. W celu uniknięcia większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu ustala się bezpieczną zasadę korzystania przez klasę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
3. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki , które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub we własnej szafce
4. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów
5. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów
6. W szkole obowiązują :
  - a. regulamin szatni
  - b. regulamin hali sportowej
  - c. regulamin biblioteki
7. Korzystanie z biblioteki szkolnej możliwe jest na określonych przez dyrektora szkoły zasadach, uwzględniając dwudniowy okres kwarantanny dla książek i innych materiałów wypożyczonych w bibliotece
8. Korzystanie z gabinetu profilaktyki zdrowotnej możliwe jest na określonych przez dyrektora szkoły zasadach w porozumieniu z pielęgniarką środowiskową oraz świadczeniodawcą usług zgodnie z wytycznymi Ministra Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia**

1. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy zostanie odizolowany w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości
2. Uczeń znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły
3. Uczeń obowiązkowo zostanie zmierzona temperatura ciała:
  - a. jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym, wynosi 38°C lub więcej - Dyrektor szkoły lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły powiadamia rodzica/prawnego opiekuna w celu odebrania ucznia ze szkoły.



- Rekomendowany jest własny środek transportu. Rodzic ucznia/prawny opiekun powinien skorzystać z teleporady medycznej
- b. jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi pomiędzy 37,2°C - 37,9 °C- Dyrektor szkoły lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły powiadamia rodzica/prawnego opiekuna ucznia i ustala ewentualną konieczność i sposób odebrania ze szkoły.
4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka
  5. Rodzic po odebraniu ze szkoły ucznia z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformować dyrektora szkoły o wyniku badania ucznia przez lekarza
  6. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący (Burmistrza Dzielnicy/ Dyrektora Biura Edukacji w przypadku placówek prowadzonych przez Biuro Edukacji ) o podejrzeniu zakażenia ucznia
  7. Rodzice uczniów z klasy u którego podejrzewa się zakażenie telefonicznie informowani są o zaistniałej sytuacji
  8. Obszar w którym poruszał się i przebywał uczeń zostanie bezzwłocznie poddany gruntownemu sprzątnięciu.
  9. Dyrektor Informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący (Burmistrza Dzielnicy/Dyrektora Biura Edukacji w przypadku placówek prowadzonych przez Biuro Edukacji) o zaistniałej sytuacji.
  10. Dyrektor szkoły stosuje się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i ustala czy należy wdrożyć dodatkowe procedury w zaistniałej sytuacji.

### **Sposób organizowania zajęć**

1. Uczniowie powinni posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć powinny znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, lub we własnej szafce ucznia. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły zbędnych przedmiotów (nie służących realizacji zajęć).
2. Nauczyciele mogą pozwalać uczniom na korzystanie z boiska szkolnego oraz spędzać czas na świeżym powietrzu na terenie szkoły, pod nadzorem nauczycieli dyżurujących przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi (na boisku mogą przebywać jednocześnie dwie grupy zachowujące względem siebie odpowiedni dystans). Zabrania się korzystania z boiska przez osoby trzecie.
3. Uczniowie powinni ograniczyć aktywność sprzyjającą bliskiemu kontaktowi między sobą.
4. Sale, w których organizowane są zajęcia z uczniami, muszą być wietrzone przez nauczyciela sprawującego opiekę nad daną grupą, co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć
5. Dopuszcza się prowadzenie zajęć na sali sportowej z udziałem dwóch grup uczniów. Po każdym zajęciach personel odpowiedzialny za sprzątnięcie będzie w odpowiedni sposób myć lub dezynfekować używany sprzęt sportowy oraz podłogę.



6. Nauczyciel prowadzący powinien organizować przerwę w zajęciach ze swoją grupą w odstępach czasowych adekwatnych do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
7. Szatniarz jest odpowiedzialny za koordynowanie sposobu korzystania przez uczniów z szatni tak, aby nie dopuścić do gromadzenia się w niej większych grup uczniów (optymalnie powinno być to nie więcej niż 1 osoba na 4 m<sup>2</sup> powierzchni szatni).
8. Nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 m.

### **Podjęmowanie czynności higieniczno-sanitarnych**

1. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły
2. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego wykonywania prac porządkowych, w tym szczególnie czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania co 3 h toalet i powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów w salach a także klawiatur komputerowych.

### **Przygotowywanie i spożywanie posiłków**

1. Zainstalowana w szkole fontanna wody pitnej zostaje wyłączona do odwołania.
2. Posiłki powinny być spożywane w klasach w miarę możliwości w mniejszych grupach uczniów, na zasadzie zmianowości.

### **Przyprowadzanie i odbiór uczniów**

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną COVID-19. W przypadku wątpliwości jest możliwe dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (w przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia ucznia na zajęcia).
2. W przypadku podejrzenia, że uczeń nie jest zdrowy, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia na zajęcia w danym dniu.
3. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający ucznia ze szkoły powinni zachować dystans społeczny wobec pracowników szkoły, jak i innych uczniów i ich rodziców wynoszący minimum 2 m.
4. Rodzice mogą wchodzić z uczniami wyłącznie do obowiązującej strefy przebywania w przestrzeni wspólnej szkoły (z zachowaniem zasady – 1 rodzic z 1 uczniem jednocześnie lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z uczniem).



5. Rodzice i opiekunowie przychodzący z uczniami do szkoły oraz odbierający go ze szkoły muszą posiadać i stosować środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice, jednorazowe rękawiczki, odkażanie rąk przed wejściem do szkoły) zarówno podczas odprowadzania i odbierania uczniów, jak również w trakcie przebywania w obowiązującej strefie przebywania wspólnego szkoły.

#### **Pomieszczenie na odizolowanie osoby**

1. W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone do odizolowania osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (dalej: „izolatka”). Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy szkoły.
2. Po każdym użyciu pomieszczenia przez ucznia lub pracownika szkoły, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby zakaźnej COVID-19, pomieszczenie zostanie zdezynfekowane przez personel sprząający z zastosowaniem wszystkich niezbędnych środków ochrony osobistej.

#### **Podejrzenie wystąpienia objawów u ucznia**

1. W przypadku ucznia przejawiającego objawy choroby COVID-19, nauczyciel zapewnia niezbędną opiekę, przy zastosowaniu środków ochrony osobistej, a także odizoluje ucznia od reszty grupy i pracowników szkoły z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób.
2. O wystąpieniu u ucznia objawów chorobowych powiadamia dyrektora oraz rodziców lub prawnych opiekunów ucznia, by ustalić dalsze postępowanie.
3. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia ucznia, nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniem niezwłocznie powiadamia służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u ucznia choroby zakaźnej COVID-19.

#### **Regulamin korzystania z biblioteki szkolnej w LVI LO na czas trwania pandemii COVID-19**

1. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 m, minimalna odległość to 1,5 m). Zaleca się, aby użytkownicy nie przekraczali wyznaczonych linii (oznakowanie poziome na podłodze), jeśli są wyznaczone.
2. Ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie oraz katalogów kartkowych i rekomenduje stosowanie internetowego systemu katalogowego MOL.



3. Organizację trybu pracy biblioteki dostosowuje się do potrzeb uczniów i nauczycieli, którzy mają potrzebę korzystania z usług biblioteki szkolnej. Godziny otwarcia biblioteki dostosowane są na stronie internetowej szkoły.
4. Okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach:
  - na powierzchniach plastikowych (np. okładki książek, płyty itp.) wirus jest aktywny do 72 godzin (trzy doby),
  - tektura i papier – wirus jest aktywny do 24 godzin (jedna doba).
1. Obsługa czytelnika będzie ograniczona do minimum, tj. do wydania wcześniej zamówionych książek. Zgodnie z obowiązującymi zasadami należy zachowywać dystans społeczny – nie należy tworzyć większych skupisk ludzi, szczególnie w pomieszczeniach zamkniętych.
2. Przynoszone przez czytelników książki będą odkładane na specjalnie do tego przygotowany stół, z którego bibliotekarz będzie je osobiście odbierał.

#### **Regulamin wejścia/wyjścia i pobytu grupy uczniów na hali sportowej**

1. Uczniowie uczestniczący w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli, mogą korzystać z hali, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu społecznego.
2. Nauczyciel na hali ogranicza aktywności uczniów sprzyjające bliskiemu kontaktowi między nimi. Gry i zabawy ruchowe proponowane przez nauczyciela muszą uwzględniać dystans społeczny 2 m.
3. W szatni szkolnej jednocześnie może przebywać jedna grupa uczniów, a uczniowie przebierają się w odpowiedniej w odległości od siebie z zachowaniem dystansu społecznego 2 m.
4. Uczniowie w szatni niezwłocznie przygotowują się do wyjścia na dwór, nakładając ubranie wierzchnie (kurtkę, buty itp.) i czekają w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu.
5. Sprzęty i pomoce sportowe są dezynfekowane przy pomocy oprysku środkiem dezynfekującym, po zakończonym pobycie i zajęciach grupy uczniów. Czyszczenia i dezynfekcji dokonuje pracownik obsługi szkoły. Następna grupa uczniów może przebywać na hali po zakończonych czynnościach dezynfekcyjnych.
6. Hala sportowa jest zamknięta dla rodziców/opiekunów prawnych osób upoważnionych i innych osób postronnych.
7. Na hali nie może przebywać więcej niż dwie grupy uczniów jednocześnie.
8. Każda grupa ma swoją wydzieloną strefę i nie może jej zmieniać w trakcie zabawy i gier sportowych. Może to zrobić dopiero po dezynfekcji sprzętów.



9. Wyznaczone strefy są oznaczone za pomocą biało-czerwonych taśm ostrzegawczych. Między wyznaczonymi strefami dla poszczególnych grup musi być zachowana odległość między uczniami minimum 2 m.
10. Nauczyciel czuwa nad bezpieczeństwem uczniów, prowadzi kontrolowane poczucie swobody uczniów, zachowując reżim sanitarny.
11. Na hali uczniowie mogą przebywać bez maseczek ochronnych.
12. Na hali każda grupa może przebywać jedynie w wyznaczonej dla niej strefie.
13. Podczas pobytu na hali zezwala się na korzystanie tylko z tych sprzętów, które mogą być poddawane codziennej dezynfekcji, nie zostały wyłączone z użytkowania i nie zostały oznaczone taśmami.
14. Urządzenia znajdujące się na hali dopuszczone do użytku przez dyrektora na zakończenie każdego dnia są dezynfekowane.
15. Po wejściu do części szkoły uczniowie dezynfekują ręce przeznaczonym dla nich środkiem – mydłem bakteriobójczym i środkiem dezynfekcyjnym.

#### **Regulamin korzystania z szatni szkolnej w LVI LO podczas epidemii COVID-19**

1. Przed rozpoczęciem zajęć oraz w trakcie przerw w szatni organizuje się dyżury nauczycieli. Jeśli ze względów organizacyjnych lub kadrowych nie ma takiej możliwości, opiekę sprawuje szatniarz.
2. Nauczyciel lub szatniarz monitoruje liczbę osób korzystających z boksów w tym samym czasie.
3. Po zakończonych zajęciach i konsultacjach uczniowie schodzą do szatni z zachowaniem odstępu 1,5m między osobami, które wchodzi do szatni.
4. W jednym czasie nie powinno korzystać z szatni więcej niż dwie grupy.
5. W przypadku większej liczby grup, należy poczekać na opuszczenie szatni przez dwie pierwsze grupy. Wówczas z szatni będą mogły skorzystać kolejne dwie grupy uczniów.
6. Nauczyciel pozostaje z uczniami do czasu opuszczenia szatni.
7. Do boksu uczniowie wchodzi pojedynczo. Możliwa jest większa liczba uczniów korzystających z danego boksu, o ile zostanie zachowana bezpieczna odległość między nimi.
8. Po zakończonych zajęciach, w drodze do szatni oraz w samej szatni, uczniowie nakładają maseczki ochronne. Wówczas osób przebywających w boksie może być więcej.
9. W szatni nie mogą przebywać inne osoby.

#### **Korzystanie z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz ustalenie godzin jego pracy**



1. Uczniowie korzystają z gabinetu profilaktyki zdrowotnej pojedynczo.
2. W czasie wizyty w gabinecie uczeń stosuje się do poleceń pielęgniarki dotyczących środków ochrony przed zarażeniem. W szczególności dotyczy to zasad używania osłon ust i nosa. Środki te nie są stosowane tylko na wyraźne polecenie pielęgniarki.
3. Ustala się godziny pracy gabinetu profilaktyki zdrowotnej w następujący sposób:
  - a) poniedziałek – od 8.00 do 15.00
  - b) wtorek – od 8.00 do 15.00
  - c) środa – od 8.00 do 15.00
  - d) czwartek – od 8.00 do 15.00
  - e) piątek – od 8.00 do 15.00